



ECONOMÍA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA



CONAMER
COMISIÓN NACIONAL
DE MEJORA REGULATORIA



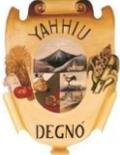
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA

CORTAZAR
EL LEGADO DE NUESTRA HISTORIA



Cortazar, Guanajuato
H. Ayuntamiento 2024-2027
Enero 2024

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	2

 <p>VECS Ventanilla de Construcción Simplificada</p>	<p>Manual de Operación VECS Cortazar Guanajuato</p> <p>Fecha de revisión: 09/enero/2024</p>
--	--

Datos del Documento

Código del documento:

Tipo de documento:

Manual

Responsable del documento:

Lic. José Gasca Ortiz
Coordinador de Mejora Regulatoria

Versión:

01

Revisado por:

Lic. José Gasca Ortiz
Cortazar Guanajuato

Aprobado por:



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	3

Contenido

Datos del Documento	2
1. I. INTRODUCCIÓN.....	4
2. II. MARCO JURÍDICO.....	5
II.1 Leyes.....	5
II.2 Reglamentos.....	5
II.3 Planes y Lineamientos.....	5
II.4 Acuerdos.....	5
3. III. OBJETIVO GENERAL.....	6
4. IV. POLÍTICAS GENERALES.....	6
IV.1 Del funcionamiento y operación de la Ventanilla de Construcción Simplificada VECS.....	6
IV. 2 De las atribuciones de la VECS.....	7
IV.3 De la integración de la VECS.....	7
IV. 4 De la Permiso de Construcción de bajo impacto, Alineamiento y Numero Oficial, Terminación de Obra.....	8
IV.5 De la Permiso de Construcción.....	8
IV.6 De la Terminación de Obra.....	8
IV.7 De los requisitos.....	9
5. V. PROCEDIMIENTOS.....	10
V.1 Procedimiento de la Constancia de Alineamiento y Número Oficial.....	10
V.2 Procedimiento de la Permiso de Construcción de Bajo Impacto.....	15
V.2 Procedimiento para la entrega del Aviso de Terminación y Ocupación de obra.....	19
6. VI. ANEXOS.....	20
VI.1. Formatos.....	20



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	4

I. INTRODUCCIÓN

El presente documento se orienta a proporcionar los pasos básicos que habrán de seguirse para operar La Ventanilla de Construcción Simplificada VECS en el municipio de Cortazar, Guanajuato. Esta ventanilla es creada para ser el medio entre los usuarios y las dependencias involucradas en la expedición del permiso de construcción de bajo impacto en edificaciones con actividad comercial hasta 1,500 metros cuadrados, De manera que el usuario, si no existen observaciones, pueda recibir la resolución de los trámites de dictamen de uso de suelo, alineamiento y número oficial como un solo trámite, Permiso de Construcción de bajo impacto y el Aviso de Terminación de la Obra en máximo 10 días hábiles, como resultado de la suma de los días correspondientes a cada trámite, lo anterior cumpliendo con la normatividad vigente, de conformidad con la Ley General De Mejora Regulatoria, la Ley de Mejora Regulatoria para el estado de Guanajuato, los Lineamientos de la Ventanilla de Construcción Simplificada VECS, emitidos por la CONAMER y el Reglamento Municipal para el Funcionamiento de la VECS de Cortazar Guanajuato.

Para cumplir lo anterior, se han establecido políticas de operación y procedimientos específicos que orientarán de manera lógica y eficaz el esquema de la operación y funcionamiento de la VECS. Lo anterior mediante la construcción de un esquema de funcionamiento sencillo y ágil.

Adicionalmente, se ha delimitado en el apartado correspondiente, el marco jurídico federal, estatal y municipal que da sustento al funcionamiento de la Ventanilla de Construcción Simplificada y da certeza a los inversionistas.

Con la implantación de la Ventanilla citada se logrará que los tiempos de resolución para construcciones con uso de Bajo Impacto, incluido vivienda unifamiliar, en superficies menores o iguales a 1,500 metros cuadrados, sean expeditos, con el consecuente fortalecimiento del Ecosistema municipal. Esta iniciativa se debe a que este tipo de edificaciones son uno de los principales estímulos de la economía municipal.

En ese contexto, con una operación eficiente y sencilla combinada con la realización de trámites en un solo lugar, no solo se promoverá la inversión privada, sino la transparencia y honestidad en el servicio público.

Para asegurar el logro de los objetivos propuestos, también se establece una evaluación semestral de los procedimientos para alcanzar la mejora continua en la operación y que ésta se oriente a la plena satisfacción de los usuarios.



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	5

Finalmente, para dotar de plena certeza jurídica a todo el procedimiento y a las partes que intervienen, y considerar a la VECS como un área permanente y duradera dentro de la estructura Municipal, para ello es necesario formalizar su institucionalización mediante la emisión del Reglamento correspondiente.

II. MARCO JURÍDICO

II.1 Leyes

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos artículos 25 último párrafo y 73 fracción XXIX-X.
- Constitución política para el estado de Guanajuato.
- Código territorial para el estado y los municipios de Guanajuato.
- Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato
- Ley de ingresos para el municipio de Cortazar, Guanajuato.
- Ley General de Mejora Regulatoria artículos 2, fracciones I y V, 3 fracción IX, 6, 7 fracción V, 8 fracciones II, IV, V, XIV y XV, 17 fracción V, 46 penúltimo párrafo, 47 último párrafo, 48, 50 y 51.
- Ley de mejora regulatoria para el estado de Guanajuato.

II.2 Reglamentos

- Reglamento de la Ventanilla de Construcción Simplificada para el Municipio de Cortazar, Guanajuato.
- Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Cortazar, Guanajuato.
- Reglamento de Construcción para el Municipio de Cortazar, Gto.

II.3 Planes y Lineamientos

- Lineamientos de la Ventanilla de Construcción simplificada VECS, publicados en el DOF el 20 de mayo de 2019.
- Programa municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial para Cortazar Gto.
- Programa de Gobierno Municipal Ayuntamiento de Cortazar, Guanajuato 2024-2027, Eje de economía.

II.4 Acuerdos

- Acuerdo de Cabildo para autorizar la ventanilla de construcción simplificada del Municipio de Cortazar, Guanajuato, publicado en el periódico oficial del gobierno del estado de Guanajuato el día 24 de febrero del 2021.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	7

- La entrega de la resolución de las solicitudes se hará a partir de las 12:00 p.m. del tercer día hábil del ingreso;
- Los pagos de los derechos que correspondan y que estén fundamentados en la ley de ingresos municipal y/o disposiciones administrativas, deberán realizarse en la primera visita al entregar la solicitud antes de entregar los resolutivos, entregando en el módulo VECS los comprobantes de pago.
- Debido a que el programa VECS se dirige a empresas de bajo riesgo, no se requerirá visto bueno de protección civil previo a la autorización de apertura, no obstante, dicha dependencia podrá ejercer sus facultades de revisión una vez que inicie la operación de la empresa.

IV. 2 De las atribuciones de la VECS

- Gestionar y dar respuesta a las solicitudes de dictamen de uso de suelo, alineamiento y número oficial como un solo trámite, Permiso de construcción de bajo impacto y el aviso de terminación de obra en un máximo de 10 días hábiles;
- Brindar asesoría rápida y oportuna a los usuarios que lo soliciten;
- Informar el avance y resolución del dictamen de uso de suelo, alineamiento y número oficial como un solo trámite, Permiso de Construcción de bajo impacto y el aviso de terminación de obra, así mismo llevar el registro de los permisos otorgados de bajo impacto en el Programa VECS;
- Llevar un registro de las personas atendidas;
- Generar la estadística necesaria para los reportes mensuales, trimestrales, anuales para las dependencias municipales, estatales y en su caso (certificación VECS) federales.

IV.3 De la integración de la VECS

Se considera a la VECS de manera enunciativa, más no limitativa y se integrará como se menciona a continuación:

- Responsable del módulo de la VECS encargado de brindar información sobre los requisitos necesarios para obtener el dictamen de uso de suelo, alineamiento y número oficial como un solo trámite, Permiso de Construcción de bajo impacto y el aviso de terminación de obra, llevar a cabo la recepción, validación de la documentación, gestión ante las dependencias involucradas y entrega de los resolutivos correspondientes. Así como brindar información en general.

En el caso de que el volumen de trabajo requiera la asignación de mayor personal para mejorar la operación del VECS, la unidad administrativa en materia de planeación y ordenamiento territorial, realizará lo necesario para subsanar esta situación y hacer eficiente la operación de la ventanilla.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	8

IV. 4 Del Dictamen de uso de Suelo, alineamiento y número oficial.

- Se integra en un solo trámite el Dictamen de uso de Suelo, Alineamiento y Numero Oficial, como requisito de la modalidad del Permiso de Construcción de bajo impacto, el cual se tramitará en la VECS.
- El plazo máximo de respuesta para el Dictamen de uso de Suelo, Alineamiento y Numero Oficial, será de 2 días hábiles.
- El procedimiento de coordinación entre la ventanilla VECS con la dirección de planeación y ordenamiento territorial y del proceso al interior de ésta última se presenta en el apartado V.2., bajo las siguientes consideraciones.
 - I. A la 01:00 p.m., el responsable del módulo VECS entregará en la unidad administrativa en materia de planeación y ordenamiento territorial los expedientes completos de cada solicitud que se haya recibido durante el día;
 - II. A la 01:00 p.m., del siguiente el responsable de la VECS recoge en las oficinas de la dependencia señalada los expedientes con la resolución correspondiente.

IV.5 Del Permiso de construcción de bajo impacto y riesgo

- El plazo máximo de respuesta para la resolución del permiso de construcción de bajo impacto y riesgo será de 4 días hábiles a partir de que la ventanilla VECS entrega en la unidad administrativa en materia de planeación y ordenamiento territorial el expediente con la solicitud y el resto de los requisitos.
- El procedimiento de coordinación entre la ventanilla VECS con la dirección de desarrollo urbano y ordenamiento territorial y del proceso al interior de ésta última se presenta en el apartado V.2., bajo las siguientes consideraciones
 - I. A la 01:00 p.m., el responsable de la ventanilla VECS entregará en la unidad administrativa en materia de planeación y ordenamiento territorial los expedientes completos de cada solicitud que haya recibido;
 - II. A la 01:00 p.m., del día siguiente el responsable de la ventanilla VECS recoge en las oficinas de la dependencia señalada los expedientes con la resolución correspondiente.

IV.6 Del aviso de terminación de obra.

- Al ser un aviso se contabiliza como un día hábil para su gestión, a partir de que la VECS lo recibe y entrega en la dirección de desarrollo urbano y ordenamiento territorial con el resto de los requisitos.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	9

- El procedimiento de coordinación entre el módulo VECS con la dirección de desarrollo urbano y ordenamiento territorial y del proceso al interior de ésta última se presenta en el apartado V.2., bajo las siguientes consideraciones
 - I. A las 01:00 p.m., el responsable de la ventanilla VECS entregará en la unidad administrativa en materia de planeación y ordenamiento territorial el Aviso con sus requisitos, recaba el acuse de recibo y lo integra al expediente único.

IV.7 De los requisitos

- Para la autorización del **Dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Numero Oficial (todo como resultado de un solo tramite)** se presentará mediante el Formato Único, el cual enlistará los siguientes requisitos:
 - ✓ Formato Único de Construcción, debidamente llenado en la sección correspondiente y firmado por el propietario.
 - ✓ Copia de identificación oficial vigente del propietario y, en su caso, de su representante legal.
 - ✓ Copia de escrituras del inmueble inscritas en el Registro Público de la Propiedad o del documento que acredite la propiedad, arrendamiento o comodato del mismo
 - ✓ Si se trata de una persona moral, presentar el Acta Constitutiva y, en su caso, el poder notarial de los representantes legales
 - ✓ Reporte fotográfico y croquis de localización del predio con medidas y colindancias.
 - ✓ Comprobante de pago de derechos.
- Para la autorización del **Permiso de Construcción de Bajo Impacto y riesgo** la solicitud se presentará mediante el Formato Único, el cual enlistará los siguientes requisitos:
 - ✓ Número o referencia de identificación del Expediente Único de Construcción.
 - ✓ Formato Único de Construcción, debidamente llenado y firmado por el propietario.
 - ✓ El dictamen de Uso de Suelo y la constancia de Alineamiento y Número Oficial la cual al estar en el expediente único ya no se presentará.
 - ✓ Para predios de hasta 250 m2: plano arquitectónico legible.
 - ✓ Para predios mayores a 250 m2 y hasta 1500 m2, a) Dos tantos del proyecto ejecutivo de la obra, a escala legible, acotado, con especificaciones, con detalles arquitectónicos, en el que se deberá incluir como mínimo: planta arquitectónica, cortes, fachadas, planta de instalaciones hidro-sanitarias, eléctricas, azoteas, cimentación, estructural y de conjunto, con firma del Perito Responsable de Obra o Corresponsable, en su caso; b) Memoria de cálculo, incluyendo memoria

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	10

descriptiva y análisis sísmico, detalles estructurales, con firma del Perito Responsable de Obra o Corresponsable, en su caso, c) Para obras que requieran cambio de uso de suelo, presentar Estudio de Compatibilidad Urbanística.

- ✓ Comprobante de pago de derechos.
- Para la entrega del **Aviso de terminación de obra** se presentará mediante el Formato Único, el cual enlistará los siguientes requisitos:
 - ✓ Número de Identificación de Expediente Único.
 - ✓ Formato Único de Construcción, debidamente llenado y firmado por el propietario.
 - ✓ Bitácora de obra firmada por el Perito Responsable de Obra o el Corresponsable, en su caso.
 - ✓ Declaración o manifestación de terminación de obra firmada por el propietario o el Perito Responsable de Obra en el formato establecido por la dirección de desarrollo urbano y ordenamiento territorial.
 - ✓ Reporte fotográfico que obedezca a los requerimientos dictados por la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.
 - ✓ Planos actualizados cuando exista modificación en el proyecto.
 - ✓ Comprobante de pago de derechos .

V. PROCEDIMIENTOS

A continuación, se presentan los diagramas de proceso con los que la VECS da cumplimiento al plan de operación señalado en los apartados anteriores.

V.1 Procedimiento del Dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial.

Objetivo

Obtener la información sobre el tipo de edificación que es factible construir en la ubicación en que se encuentra el predio y de los trazos y afectaciones a que está sujeto, de acuerdo a lo que establece el Plan Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial, con lo que se brinda certeza jurídica a las personas físicas y/o morales que deseen erigir un inmueble de bajo impacto y riesgo hasta 1,500 metros cuadrados otorgándole información oportuna de los requisitos.



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

INFORMACIÓN AL SOLICITANTE PARA TRAMITAR DICTAMEN DE USO DE SUELO, ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL PARA CONSTRUCCIONES DE BAJO IMPACTO HASTA 1,500 METROS CUADRADOS. VECS (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
<p style="text-align: center;">Inicio</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Interesado acude a la VECS a solicitar información</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Se informa requisitos y proceso para la gestión del trámite. Se entrega el Formato Único de Solicitud</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Fin</p>	<p>El interesado se presenta en la ventanilla VECS a solicitar información del trámite para el uso de suelo y el alineamiento y número oficial de un predio para construcciones de bajo impacto hasta 1,500 metros cuadrados y los requisitos del trámite.</p> <p>Se informa al interesado que para construcciones comerciales de hasta 1,500 metros cuadrados de bajo impacto existe la modalidad de en un solo trámite darle a conocer El Dictamen de Uso de Suelo y La Constancia de Alineamiento y Número Oficial. Se consulta el Catálogo de Giros de la actividad que se pretende realizar en el inmueble y se le informa al interesado si es VECS y se le entrega el Formato Único de Solicitud explicando su llenado y se le dan a conocer los requisitos, informándole que el tiempo máximo de respuesta del trámite VECS será de (10 minutos).</p>	<p>Interesado</p> <p>Responsable de la VECS</p>	<p>Formato Único de Solicitud (Anexo 1) Plan Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.</p>

Nota 1: En caso de que la construcción no responda a los principios de la modalidad de construcción VECS el proceso termina brindando orientación al interesado para que realice el trámite bajo la modalidad que corresponda.



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA DICTAMEN DE USO DE SUELO, ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio	El interesado acude al módulo VECS con el Formato Único (FU) llenado y requisitos. Lo entrega.	Interesado	FU y requisitos
Se recibe solicitud y genera orden de pago	La documentación se recibe en horario de 8:30 a 14:00 hrs., se revisa y valida, si es modalidad VECS y se acredita propiedad o posesión del predio, se entrega orden de pago de para El Dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial y se le solicita que pase a caja a pagarlo. (6 minutos)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	ENTREGA DOCUMENTOS Orden de pago
Se otorga acuse de recibo de documentos	El interesado regresa con recibo de pago y entrega copia, se procede a entregar acuse de recibo de la solicitud (desprendible del FU) (1 minuto)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	Recibo de pago y Contra recibo de solicitud (FU)
Ingresar expediente	Se organiza la documentación para ser entregada a cada área y se hace el registro en el sistema informático o en la hoja de seguimiento. (2 minutos)	Responsable Módulo VECS.	Expediente, sistema informático u hoja de seguimiento
Entrega de expediente a Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial	A las 13:30 p.m. se lleva a firma con el Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial los expedientes de las solicitudes recibidas durante el día. (1 minutos)	Responsable Módulo VECS.	Sistema informático u hoja de seguimiento, expediente y FU
Siguiente etapa/proceso			

Nota 1: En caso de que no sea correcta la información se aclara al interesado la inconsistencia o documentos faltantes.

Nota 2: En caso de que no sea modalidad VECS el proceso termina con una orientación al interesado para que realice el trámite bajo la modalidad que corresponda.



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

GESTIÓN Y RESOLUCIÓN DE SOLICITUD PARA EL DICTAMEN DE USO DE SUELO, ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL (24 HORAS)

Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio			
Entrega-recepción de expedientes	A las 14:00 p.m. se entregan los expedientes recibidos en el transcurso del día al personal de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial y recibe los resolutivos con sus expedientes de días anteriores. Se actualiza sistema informático u hoja de seguimiento. (20 minutos)	Responsable de VECS /responsable de ventanilla	Sistema informático o expedientes
Se turna a coordinador VECS	Recibe y revisa el expediente, verifica que cuenta con los requisitos y actualiza sistema informático u hoja de seguimiento y lo turna al área de dirección. (14:00 p.m.) . (20 minutos)	Responsable de ventanilla Única de Construcción Simplificada.	Sistema informático o expedientes
Se realiza análisis del expediente	Atiende la solicitud en su turno. Con base al plan municipal de desarrollo urbano y ordenamiento territorial, la tabla de Uso de Suelo y giro solicitado se dictamina el Uso de Suelo, el alineamiento y se le asigna número oficial. (30 minutos)	Responsable de ventanilla Única de Construcción Simplificada.	Dictamen de Uso de Suelo y constancia de alineamiento y número oficial
Elabora Constancia y turna a firma	Se elabora Dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial y lo pasa con el expediente al asistente para que obtenga la firma del Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial (20 minutos)	Responsable de ventanilla Única de Construcción Simplificada.	Dictamen de Uso de Suelo y constancia de alineamiento y número oficial
Firma de Dictamen	Se recibe El Dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial con el expediente en la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial , revisa el expediente y el Dictamen , en su caso lo firma y regresa al asistente quien lo turna a ventanilla única VECS (22 horas)	Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.	Dictamen de Uso de Suelo y constancia de alineamiento y número oficial
Registro y entrega al Módulo VECS	Realiza registros en sistema informático o en la hoja de seguimiento y entrega al responsable de la ventanilla VECS, a las 08:55 horas del día siguiente. (60 minutos)	Responsable de ventanilla Única de Construcción Simplificada.	Dictamen de Uso de Suelo y constancia de alineamiento y número oficial
Siguiente proceso			

Nota 1: Si el giro no es compatible con la ubicación del local, se genera oficio de negativa fundado y motivado, informando al interesado las causas de la negativa. Además, se actualiza hoja o sistema de seguimiento y se regresa el expediente completo al módulo VECS.

Nota 2: Al revisar el expediente, en caso de ser necesario el Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial genera escrito de prevención y lo turna a la VECS para su notificación.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

ENTREGA DE RESOLUCIÓN DEL DICTAMEN DE USO DE SUELO, ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio	A partir de las 14:00 p.m. se presenta el interesado quién presenta el Formato Único de Solicitud FU al responsable del módulo VECS. (2 minutos)	Interesado	Formato Único de Solicitud
Se localiza resolución Dictamen	Con el Formato Único de Solicitud y el recibo de pago de derechos se localiza el expediente único con El dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial. (3 minutos u horas)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	Constancia de Factibilidad y Constancia Alineamiento y Número Oficial
Se recaba acuse de recibo de la resolución	Se entrega el Dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial al interesado y se recaba el acuse de recibo en fotocopia y se informa al interesado la vigencia del Dictamen. (3 minutos u horas)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	
Cierre de expediente	Se agrega acuse de recibo al expediente único, se hace revisión de que esté completo y se guarda, actualiza la hoja de seguimiento o sistema informático. (2 minutos u horas)	Responsable Módulo VECS.	Expediente Único, sistema informático u hoja de seguimiento
Fin del proceso			

Nota 1: Si el resultado no es favorable para el interesado, se entrega oficio de rechazo fundamentado y motivado, se actualiza hoja o sistema de seguimiento. Fin del proceso.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	15

V.2 Procedimiento de la Permiso de Construcción de Bajo Impacto y Riesgo

Objetivo

Garantizar que la operación y trámites que se realizan en la ventanilla VECS se lleven a cabo de forma ágil, eficiente y expedita con parámetros de calidad y con estricto apego a la normatividad en cuanto a la autorización de una construcción en la modalidad de bajo impacto y riesgo hasta 1,500 metros cuadrados.

INFORMACIÓN AL SOLICITANTE PARA TRAMITAR PERMISO DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO IMPACTO Y RIESGO PARA CONSTRUCCIONES HASTA 1,500 METROS CUADRADOS. VECS (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
<p style="text-align: center;">Inicio</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Interesado acude a la VECS a solicitar información</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Se informa requisitos y proceso para la gestión del trámite. Se entrega el Formato Único de Solicitud</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Fin</p>	<p>El interesado se presenta en la ventanilla VECS a solicitar información del trámite y requisitos para una autorización de construcción para edificaciones de bajo impacto hasta 1,500 metros cuadrados.</p> <p>Se informa al interesado que para construcciones de hasta 1,500 metros cuadrados de bajo impacto existe la modalidad de Permiso de Construcción de Bajo Impacto y Riesgo. Se le consulta si tramita El dictamen de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial para la modalidad de permiso mencionada y se le solicita el folio/número de expediente único. Consulta el expediente, se le entrega el Formato Único de Solicitud explicando su llenado y le informa que no será necesario presentar la información que ya existe en el expediente indicándole los requisitos que deberá traer. Se informa que el tiempo máximo de respuesta del trámite VECS será de (tres días hábiles). (10 minutos)</p>	<p>Interesado</p> <p>Responsable de la VECS</p>	<p>Formato Único de Solicitud (Anexo 1) Expediente Único</p>

Nota 1: En caso de que no se haya tramitado la **Constancia de Alineamiento y Número Oficial** bajo la modalidad VECS, se le orienta para que lo realice.



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA TRAMITAR PERMISO DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO IMPACTO Y RIESGO PARA CONSTRUCCIONES HASTA 1,500 METROS CUADRADOS. (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio	El interesado acude al módulo VECS con el Formato Único de Solicitud (FU) llenado con los requisitos y lo entrega.	Interesado	FU y requisitos
Se recibe solicitud con equisitos y genera orden de pago	La documentación se recibe en horario de 8:30 a 14:00 hrs., se revisa y valida, si es modalidad VECS y se acredita propiedad o posesión del predio, se entrega orden de pago de Permiso de Construcción de Bajo Impacto y Riesgo y se le solicita que pase a caja a pagarlo. (03 minutos)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	Requisitos/ Orden de pago
Se otorga acuse de recibo de documentos	El interesado regresa con recibo de pago y entrega copia, se procede a entregar acuse de recibo de la solicitud. (03 minutos)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	Recibo de pago y Contra recibo de solicitud (FU)
Ingresar expediente	Se organiza la documentación para ser entregada a cada área y se hace el registro en el sistema informático o en la hoja de seguimiento. (2 minutos u horas)	Responsable Módulo VECS.	Expediente, sistema informático u hoja de seguimiento
Entrega de expediente a Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial	A las 14:00 p.m. se lleva al Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial los expedientes de las solicitudes recibidas durante el día. (02 minutos u horas)	Responsable Módulo VECS.	Sistema informático u hoja de seguimiento, expediente y FU
Siguiente etapa/proceso			

Nota 1: En caso de que no sea correcta la información se aclara al interesado la inconsistencia o documentos faltantes.

Nota 2: En caso de que no sea modalidad VECS el proceso termina con una orientación al interesado para que realice el trámite bajo la modalidad que corresponda.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA 17
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

GESTIÓN Y RESOLUCIÓN DE SOLICITUD PARA LA PERMISO DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO IMPACTO Y RIESGO PARA CONSTRUCCIONES HASTA 1,500 METROS CUADRADOS (3 DÍAS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio	A las 14:00 p.m. se entregan los expedientes recibidos en el transcurso del día a la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial y recibe los resolutivos con sus expedientes de días anteriores. Se actualiza sistema informático u hoja de seguimiento. (10 minutos)	Responsable de Módulo VECS /Coordinador VECS	Sistema informático u hoja de seguimiento, expedientes
Entrega-recepción de expedientes	Recibe y revisa el expediente, verifica que cuenta con los requisitos y que cuente con la firma de responsiva del PRO, actualiza sistema informático u hoja de seguimiento. (14:00 p.m.). (60 minutos)	Responsable de Módulo VECS /Coordinador VECS	Sistema informático u hoja de seguimiento, expedientes
Se turna al coordinador VECS	Atiende la solicitud en el turno correspondiente. Revisa que esté vigente el PRO que firma los planos y las memorias de cálculo, analiza la información.	Responsable de Módulo VECS /Coordinador VECS	Permiso/ Padrón de PRO/ expediente
Se realiza análisis del expediente	Se genera la Permiso de Construcción de Bajo Impacto y Riesgo , se asigna folio y sella la bitácora de obra. (60 minutos)	Responsable de Módulo VECS /Coordinador VECS	Permiso de Construcción/ expediente
Elabora Permiso	El Permiso de Construcción de Bajo Impacto y Riesgo y el expediente se le entrega al asistente para que obtenga la firma del Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial (60 minutos)	Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.	Permiso de Construcción /expediente
Se turna la Permiso para Firma	Se recibe el Permiso de Construcción de Bajo Impacto y Riesgo y el expediente en la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial , revisa el expediente y el Permiso , lo firma y regresa al asistente quien lo turna a la ventanilla VECS. (50 minutos)	Director de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.	Permiso de Construcción /expediente
Firma de Permiso	Realiza registros en sistema informático o en la hoja de seguimiento y entrega al responsable de la ventanilla VECS, a las 13:30 horas. (2 días 20 horas)	Responsable de Módulo VECS /Coordinador VECS	Expediente
Registro y entrega al Módulo VECS	Siguiente proceso		

Nota 1: Cuando no esté vigente el reconocimiento del PRO que firma, el **Coordinador VECS**, genera oficio de rechazo de la solicitud fundado y motivado, informando al interesado las causas del rechazo Además se actualiza hoja o sistema de seguimiento y se regresa el expediente completo al módulo VECS.

Nota 2: Al revisar el expediente, en caso de ser necesario el **Coordinador VECS** genera escrito de prevención y lo turna a la VECS para su notificación.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

ENTREGA DE RESOLUCIÓN DEL PERMISO DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO IMPACTO Y RIESGO PARA CONSTRUCCIONES HASTA 1,500 METROS CUADRADOS (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio	A partir de las 8:30 p.m. se presenta el interesado quién presenta el Formato Único de Solicitud FU al responsable del módulo VECS. (2 minutos)	Interesado	Formato Único (FU).
Se localiza Permiso de Construcción firmada	Con el Formato Único de Solicitud (FU) y el Folio se localiza el expediente único con el Permiso de Construcción. (2 minutos)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	Expediente Único/Permiso de Construcción.
Se recaba acuse de recibo de la Permiso de Construcción	Se entrega el Permiso de Construcción al interesado y se recaba el acuse de recibo en fotocopia y se informa al interesado la vigencia del permiso. (3 minutos)	Interesado/ Responsable Módulo VECS	Acuse de recibo/Permiso de Construcción.
Cierre de expediente	Se agrega acuse de recibo al expediente único, se hace revisión de que esté completo y se guarda, actualiza la hoja de seguimiento o sistema informático. (3 minutos)	Responsable Módulo VECS.	Expediente Único, sistema informático u hoja de seguimiento
Fin del proceso			

Nota 1: Si el resultado no es favorable para el interesado, se entrega oficio de rechazo fundamentado y motivado, se actualiza hoja o sistema de seguimiento. Fin del proceso.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	19

V.2 Procedimiento para la entrega del Aviso de Terminación de obra

Objetivo

Garantizar que la autoridad correspondiente tenga conocimiento de que se ha terminado la construcción de la obra y que será ocupada, mediante un procedimiento ágil, sencillo y apegado a la normatividad, que se realiza ante la VECS, de construcciones de bajo impacto hasta 1,500 m².

ENTREGA DEL AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO IMPACTO Y RIESGO HASTA 1,500 METROS CUADRADOS. VECS (10 MINUTOS)			
Actividad	Descripción	Responsable	Registro/ Documento
Inicio			
Interesado acude a la VECS a entregar el Aviso	Al terminarla la construcción de la obra, el propietario o el PRO, solicitan en la VECS el FU y formato de la Terminación y de Obra .	Propietario/PRO Responsable de la VECS	FU de Terminación de Obra
Entrega de Aviso .	Se entrega en la VECS el Formato Único de Solicitud FU, en el que se anota el número de expediente único/folio, la manifestación de Terminación y de Obra firmada por el propietario y el PRO, con el reporte fotográfico.	Propietario/PRO	FU de Terminación de Obra
Orden de pago	Se recibe la documentación, se revisa y si es correcta se entrega orden de pago de Recepción del Aviso de Terminación y de Obra de Construcción de Bajo Impacto y se le solicita que pase a caja a pagarlo. (3 minutos)	Propietario/PRO Responsable de la VECS Tesorería	Orden de pago y recibo de pago
Acuse de recibo	El interesado regresa con recibo de pago y entrega copia, se procede a entregar acuse de recibo del Aviso de Terminación de Obra . (3 minutos)	Propietario/PRO Responsable de la VECS	Recibo de Pago Acuse de recibo
Cierre de expediente	Se agrega acuse de recibo al expediente único, se hace revisión de que esté completo y se guarda, actualiza la hoja de seguimiento o sistema informático. (2 minutos)	Responsable de la VECS	Acuse de recibo Expediente único
Notificación a Desarrollo Urbano	A las 14:00 p.m. se entregan copias de los Avisos recibidos en el transcurso del día al personal de ventanilla de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial . (2 minutos)	Responsable de la VECS	Copia del Aviso
Fin del proceso			

Nota 1: La **Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial** al recibir el **Aviso** podrá programar una inspección para validar lo declarado por el propietario y el PRO.

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	20

VI. ANEXOS

- Solicitud de Alineamiento y Numero Oficial.
- Solicitud de Permiso de Construcción.
- Solicitud de Terminación de Obra.

VI.1. Formatos

- Ejemplo de Formato Único de Solicitud (FU) para iniciar la solicitud de los trámites.
- Ejemplo de Catálogo de giros de bajo riesgo (VECS) homologado al SCIAN.



**Formato único de solicitud
para la Ventanilla de Construcción Simplificada (VECS)
para Locales Comerciales de bajo impacto de hasta 1,500 m²**

Instrucciones: Lea cuidadosamente antes de llenar la solicitud, utilice letra de molde legible, es importante tener a la mano los documentos que necesite para completar dicha solicitud.

Fecha:

Folio:

Tramite

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Constancia de alineamiento y número oficial

Permiso de construcción de bajo impacto

Aviso de terminación de obra

Datos Generales del Solicitante

Nombre completo:

Razón Social:

Domicilio para notificar:

Teléfono:

Correo electrónico

Datos del Predio:

Propietario:

Calle:

No. Oficial:

Colonia/Fraccionamiento/localidad:

Superficie del predio:

Metros cuadrados a construir:

Croquis de localización (establecer medidas y colindancias)

N

Datos del Perito Responsable de Obra

Nombre:

No. Cedula Profesional:

Teléfono:

Correo Electrónico:

Requisitos

Constancia de Alineamiento y Numero Oficial

- 1.-Copia de identificación oficial vigente del propietario o en su caso del representante legal.
- 2.-Copia de escrituras del inmueble inscritas en el registro publico de la propiedad o del documento que acredite la propiedad, arrendamiento o comodato.
- 3.-Para persona moral, acta constitutiva o en su caso poder notarial de los representantes legales.
- 4.-Reporte fotográfico y croquis de localización del predio con medidas y colindancias.
- 5.-Copia del recibo predial del año en curso sin adeudos.

Sello: _____ Fecha: _____ Firma de Recibido: _____

Permiso de Construcción de Bajo Impacto

- 1.-Numero o referencia de expediente Único de Construcción.
- 2.-Constancia de factibilidad de uso de suelo y alineamiento y número oficial.
- 3.-Para predios de hasta 250 m2 plano arquitectónico legible.
- 4.- Para predios mayores de 250 m2 hasta 1500 m2 dos tantos del proyecto ejecutivo de obra a escala legible, acotado, con especificaciones, con detalle arquitectónico, en el que se deberá de incluir como mínimo: planta arquitectónica, fachadas, instalaciones hidro-sanitarias, eléctricas, azoteas, cimentación, estructural y de conjunto, con firma del perito responsable de obra o corresponsable en su caso.
- 5.-Memoria de cálculo, incluyendo memoria descriptiva y análisis sísmico, detalles estructurales con firma del PRO o corresponsable en su caso.
- 6.-Estudio de impacto vial.
- 7.-Estudio de impacto ambiental.
- 8.-Para obras que requieren cambio de uso de suelo, presentar estudio de compatibilidad urbanística.
- 9.-Copia del recibo predial del año en curso sin adeudos(solo que se realice en año distinto al con tenido en el expediente único).

Sello: _____ Fecha: _____ Firma de Recibido: _____

Aviso de Terminación de obra

- 1.-Numero de identificación de Expediente único.
- 2.-Bitacora firmada por el PRO o corresponsable en su caso.
- 3.-Declaracion o manifestación de terminación de obra firmada por el propietario o el PRO.
- 4.-Reporte fotográfico que obedezca a los requerimientos dictados por la Unidad Administrativa.
- 5.-Planos actualizados cuando exista modificación del proyecto.

Sello: _____ Fecha: _____ Firma de Recibido: _____

Aviso de privacidad

Nota: Los datos recabados en esta solicitud serán protegidos, incorporados y tratados en el banco de datos de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial como lo marca la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato, y cuya finalidad es contar con los datos necesarios para llevar a cabo el tramite solicitado, los cuales podrán ser cedidos a toda la Administración pública Municipal, con la finalidad exclusivamente de que pueda ser tomado en cuenta para otros programas, eventos o tramites que pudieran beneficiarlo directamente como lo menciona la Ley de Protección de Datos Personales para el estados y los Municipios de Guanajuato en el artículo 6 publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

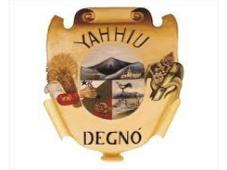
Nombre y firma del receptor

Nombre y firma del solicitante

CORTAZAR

EL LEGADO DE NUESTRA HISTORIA

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE CORTAZAR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



Folio: _____

Nombre o Razón social _____

Tramite solicitado: _____

Fecha de entrega: _____

Sello: _____ Fecha: _____ Firma de Recibido: _____



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	21

NO.	CLAVE SCIAN	NOMBRE DE COMERCIOS
1	238350	REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE CARPINTERÍA EN EL LUGAR DE LA CONSTRUCCIÓN
2	311350	ELABORACIÓN DE CHOCOLATE Y PRODUCTOS DE CHOCOLATE
3	311423	CONSERVACIÓN DE GUIOSOS Y OTROS ALIMENTOS PREPARADOS POR PROCESOS DISNTINTOS A LA CONGELACIÓN
4	311520	ELABORACIÓN DE HELADOS Y PALETAS
5	311812	PANIFICACIÓN TRADICIONAL (PANADERÍA)
6	311820	ELABORACIÓN DE GALLETAS Y PASTAS PARA SOPA
7	311830	ELABORACIÓN DE TORTILLAS DE MAÍZ Y MOLIENDA DE NIXTAMAL
8	311910	ELABORACIÓN DE BOTANAS
9	311921	BENEFICIO DEL CAFÉ
10	311922	ELABORACIÓN DE CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO
11	311923	ELABORACIÓN DE CAFÉ INSTANTÁNEO
12	311924	PREPARACIÓN Y ENVASADO DE TÉ
13	311940	ELABORACIÓN DE CONDIMENTOS Y ADEREZOS
14	311991	ELABORACIÓN DE GELATINAS Y OTROS POSTRES EN POLVO
15	311993	ELABORACIÓN DE ALIMENTOS FRESCOS PARA CONSUMO INMEDIATO
16	311999	ELABORACIÓN DE OTROS ALIMENTOS (ROSTICERÍA-CARNE ASADA)
17	312112	PURIFICACIÓN Y EMBOTELLADO DE AGUA
18	314120	CONFECCIÓN DE CORTINAS, BLANCOS Y SIMILARES
19	314911	CONFECCIÓN DE COSTALES



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	22

20	314912	CONFECCIÓN DE PRODUCTOS DE TEXTILES RECUBIERTOS Y DE MATERIALES SUCEDÁNEOS
21	314991	CONFECCIÓN, BORDADO Y DESHILADO DE PRODUCTOS TEXTILES
22	315110	FABRICACIÓN DE CALCETINES Y MEDIAS DE TEJIDO DE PUNTO
23	315191	FABRICACIÓN DE ROPA INTERIOR DE TEJIDO DE PUNTO
24	315192	FABRICACIÓN DE ROPA EXTERIOR DE TEJIDO DE PUNTO
25	315210	CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR DE CUERO, PIEL Y DE MATERIALES SUCEDÁNEOS
26	315221	CONFECCIÓN EN SERIE DE ROPA INTERIOR Y DE DORMIR
27	315222	CONFECCIÓN EN SERIE DE CAMISAS
28	315223	CONFECCIÓN EN SERIE DE UNIFORMES
29	315224	CONFECCIÓN EN SERIE DE DISFRACES Y TRAJES TÍPICOS
30	315225	CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDA
31	315229	CONFECCIÓN EN SERIE DE OTRA ROPA EXTERIOR DE MATERIALES TEXTILES
32	315991	CONFECCIÓN DE SOMBREROS Y GORRAS
33	315999	CONFECCIÓN DE OTROS ACCESORIOS Y PRENDAS DE VESTIR NO CLASIFICADOS EN OTRA PARTE
34	321999	FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS DE MADERA (CARPINTERÍA)
35	323119	IMPRESIÓN DE FORMAS CONTINUAS Y OTROS IMPRESOS
36	332320	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE HERRERÍA (HERRERÍA)
37	339930	FABRICACIÓN DE JUGUETES ARTESANALES
38	431211	COMERCIO AL POR MAYOR DE BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS Y HIELO
39	431220	COMERCIO AL POR MAYOR DE CIGARROS, PUROS Y TABACOS
40	432111	COMERCIO AL POR MAYOR DE FIBRAS, HILOS Y TELAS
41	432112	COMERCIO AL POR MAYOR DE BLANCOS
42	432119	COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES
43	432120	COMERCIO AL POR MAYOR DE ROPA, BISUTERÍA Y ACCESORIOS DE VESTIR
44	432130	COMERCIO AL POR MAYOR DE CALZADO
45	433110	COMERCIO AL POR MAYOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS
46	433210	COMERCIO A POR MAYOR DE ARTÍCULOS DE PERFUMERÍA Y COSMÉTICOS
47	433220	COMERCIO AL POR MAYOR DE ARTÍCULOS DE JOYERÍA Y RELOJES
48	433311	COMERCIO AL POR MAYOR DE DISCOS Y CASETES
49	433312	COMERCIO AL POR MAYOR DE JUGUETES Y BICICLETAS
50	433313	COMERCIO AL POR MAYOR DE ARTÍCULOS Y APARATOS DEPORTIVOS
51	433410	COMERCIO AL POR MAYOR DE ARTÍCULOS DE PAPELERÍA
52	433420	COMERCIO AL POR MAYOR DE LIBROS

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	

53	433430	COMERCIO AL POR MAYOR DE REVISTAS Y PERIÓDICOS
54	433510	COMERCIO AL POR MAYOR DE ELECTRODOMÉSTICOS MENORES Y APARATOS DE LÍNEA BLANCA
55	435311	COMERCIO AL POR MAYOR DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES, FOTOGRAFÍA Y CINEMATOGRAFÍA
56	435319	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA OTROS SERVICIOS Y PARA ACTIVIDADES COMERCIALES
57	435411	COMERCIO AL POR MAYOR DE MOBILIARIO, EQUIPO, Y ACCESORIOS DE CÓMPUTO
58	435412	COMERCIO AL POR MAYOR DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA
59	436112	COMERCIO AL POR MAYOR DE PARTES Y REFACCIONES NUEVAS PARA AUTOMÓVILES, CAMIONES Y CAMIONETAS
60	437113	INTERMEDIACIÓN DE COMERCIO AL POR MAYOR PARA PRODUCTOS DE USO DOMÉSTICO Y PERSONAL, EXCEPTO A TRAVÉS DE INTERNET Y DE OTROS MEDIOS ELECTRÓNICOS
61	437210	INTERMEDIACIÓN DE COMERCIO AL POR MAYOR EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET Y OTROS MEDIOS ELECTRÓNICOS
62	461110	COMERCIO AL POR MENOR EN TIENDAS DE ABARROTÉS, ULTRAMARINOS Y MISCELÁNEAS
63	461121	COMERCIO AL POR MENOR DE CARNES ROJAS (CARNICERÍA)
64	461122	COMERCIO AL POR MENOR DE CARNE DE AVES
65	461123	COMERCIO AL POR MENOR DE PESCADOS Y MARISCOS
66	461130	COMERCIO AL POR MENOR DE FRUTAS Y VERDURAS FRESCAS
67	461140	COMERCIO AL POR MENOR DE SEMILLAS Y GRANOS ALIMENTICIOS, ESPECIES Y CHILES SECOS
68	461150	COMERCIO AL POR MENOR DE LECHE, OTROS LÁCTEOS Y EMBUTIDOS
69	461160	COMERCIO AL POR MENOR DE DULCES Y MATERIAS PRIMAS PARA REPOSTERÍA
70	461170	COMERCIO AL POR MENOR DE PALETAS DE HIELO Y HELADOS
71	461190	COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS ALIMENTOS (REPOSTERÍA)
72	461213	COMERCIO AL POR MENOR DE BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS Y HIELO
73	461220	COMERCIO AL POR MENOR DE CIGARROS, PUROS Y TABACO
74	462111	COMERCIO AL POR MENOR EN SUPERMERCADOS
75	462112	COMERCIO AL POR MENOR EN MINISUPERS
76	462210	COMERCIO AL POR MENOR EN TIENDAS DEPARTAMENTALES
77	463111	COMERCIO AL POR MENOR DE TELAS
78	461112	COMERCIO AL POR MENOR DE BLANCOS
79	463113	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE MERCERÍA Y BONETERÍA
80	463211	COMERCIO AL POR MENOR DE ROPA, EXCEPTO DE BEBÉ Y LENCERÍA
81	463212	COMERCIO AL POR MENOR DE ROPA DE BEBÉ

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	24

82	463213	COMERCIO AL POR MENOR DE LENCERÍA
83	463214	COMERCIO AL POR MENOR DE DISFRACES, VESTIMENTA REGIONAL Y VESTIDOS DE NOVIA
84	463215	COMERCIO AL POR MENOR DE BISUTERÍA Y ACCESORIOS DE VESTIR
85	463216	COMERCIO AL POR MENOR DE ROPA DE CUERO Y PIEL Y DE OTROS ARTÍCULOS DE ESTOS MATERIALES
86	463217	COMERCIO AL POR MENOR DE PAÑALES DESECHABLES
87	463218	COMERCIO AL POR MENOR DE SOMBREROS
88	463310	COMERCIO AL POR MENOR DE CALZADO
89	464111	FARMACIAS SIN MINISUPER
90	464112	FARMACIAS CON MINISUPER
91	464113	COMERCIO AL POR MENOR DE PRODUCTOS NATURISTAS, MEDICAMENTOS HOMEOPATICOS Y DE COMPLEMENTOS ALIMENTICIOS
92	464121	COMERCIO AL POR MENOR DE LENTES
93	464122	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS ORTOPÉDICOS
94	465111	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE PERFUMERÍA Y COSMÉTICOS
95	465112	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE JOYERÍA Y RELOJES
96	465211	COMERCIO AL POR MENOR DE DISCOS Y CASSETES
97	465212	COMERCIO AL POR MENOR DE JUGUETES
98	465213	COMERCIO AL POR MENOR DE BICICLETAS
99	465214	COMERCIO AL POR MENOR DE EQUIPO Y MATERIAL FOTOGRÁFICO
100	464215	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS Y APARATOS DEPORTIVOS
101	465216	COMERCIO AL POR MENOR DE INSTRUMENTOS MUSICALES
102	465311	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE PAPELERÍA
103	465312	COMERCIO AL POR MENOR DE LIBROS
104	465313	COMERCIO AL POR MENOR DE REVISTAS Y PERIÓDICOS
105	465911	COMERCIO AL POR MENOR DE MASCOTAS
106	465912	COMERCIO AL POR MENOR DE REGALOS
107	465913	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS RELIGIOSOS
108	465914	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DESECHABLES
109	465915	COMERCIO AL POR MENOR EN TIENDAS DE ARTESANÍAS
110	466111	COMERCIO AL POR MENOR DE MUEBLES PARA EL HOGAR
111	466112	COMERCIO AL POR MENOR DE ELECTRODOMÉSTICOS MENORES Y APARATOS DE LÍNEA BLANCA
112	466114	COMERCIO AL POR MENOR DE CRISTALERÍA, LOZA Y UTENSILIOS DE COCINA
113	466211	COMERCIO AL POR MENOR DE COMPUTADORAS Y SUS ACCESORIOS



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	25

114	466212	COMERCIO AL POR MENOR DE TELÉFONOS Y OTROS APARATOS DE COMUNICACIÓN
115	466311	COMERCIO AL POR MENOR DE ALFOMBRAS, CORTINAS, TAPICES Y SIMILARES
116	466312	COMERCIO AL POR MENOR DE PLANTAS Y FLORES NATURALES
117	466313	COMERCIO AL POR MENOR DE ANTIGÜEDADES Y OBRAS DE ARTE
118	466319	COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS ARTÍCULOS PARA LA DECORACIÓN DE INTERIORES
119	467111	COMERCIO AL POR MENOR EN FERRETERÍAS Y TLAPALERÍAS
120	467113	COMERCIO AL POR MENOR DE PINTURAS
121	467114	COMERCIO AL POR MENOR DE VIDRIOS Y ESPEJOS
122	468111	COMERCIO AL POR MENOR DE AUTOMÓVILES Y CAMIONETAS NUEVAS
123	468213	COMERCIO AL POR MENOR DE LLANTAS Y CAMARAS PARA AUTOMÓVILES, CAMIONETAS Y CAMIONES
124	468311	COMERCIO AL POR MENOR DE MOTOCICLETAS
125	468319	COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS VEHÍCULOS DE MOTOR
126	468420	COMERCIO AL POR MENOR DE ACEITES Y GRASAS LUBRICANTES, ADITIVOS Y SIMILARES PARA VEHÍCULOS DE MOTOR
127	484210	SERVICIOS DE MUDANZAS
128	485510	ALQUILER DE AUTOBUSES CON CHOFER
129	485320	ALQUILER DE AUTOMÓVILES CON CHOFER
130	487110	TRANSPORTE TURÍSTICO POR TIERRA
131	488410	SERVICIOS DE GRÚA
132	488491	SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE CENTRALES CAMIONERAS
133	488493	SERVICIOS DE BÁSCULA PARA EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS RELACIONADOS CON EL TRANSPORTE POR CARRETERA
134	488990	OTROS SERVICIOS RELACIONADOS CON EL TRANSPORTE
135	491110	SERVICIOS POSTALES
136	492110	SERVICIOS DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA FORÁNEA
137	492210	SERVICIO DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA LOCAL
138	512112	PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS PARA TELEVISIÓN
139	512113	PRODUCCIÓN DE VIDEOCLIPS, COMERCIALES Y OTROS MATERIALES AUDIOVISUALES
140	512120	DISTRIBUCIÓN DE PELÍCULAS Y DE OTROS MATERIALES AUDIOVISUALES
141	512130	EXHIBICIÓN DE PELÍCULAS Y OTROS MATERIALES AUDIOVISUALES
142	512190	SERVICIOS DE POST PRODUCCIÓN Y OTROS SERVICIOS PARA LA INDUSTRIA FÍLMICA Y DEL VÍDEO
143	512210	PRODUCTORAS DISCOGRÁFICAS
144	512220	PRODUCCIÓN DE MATERIAL DISCOGRÁFICO INTEGRADO CON LA REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	26

145	522230	EDITORAS DE MÚSICA
146	512240	GRABACIÓN DE DISCOS COMPACTOS "CD" Y DE VÍDEO DIGITAL (DVD) O CASSETTES MUSICALES
147	512290	OTROS SERVICIOS DE GRABACIÓN DE SONIDO
148	515110	TRANSMISIÓN DE PROGRAMAS DE RADIO
149	515120	TRANSMISIÓN DE PROGRAMAS DE TELEVISIÓN
150	515210	PRODUCCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE CANALES PARA SISTEMAS DE TELEVISIÓN POR CABLE O SÁTELITALES
151	517110	OPERADORES DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES ALÁMBRICAS
152	517210	OPERADORES DE TELECOMUNICACIONES INALÁMBRICAS, EXCEPTO SERVICIOS DE SATÉLITE
153	517410	OPERADORES DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES VÍA SATÉLITE
154	518210	PROCESAMIENTO ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN, HOSPEDAJE Y OTROS SERVICIOS RELACIONADOS
155	519110	AGENCIAS NOTICIOSAS
156	519121	BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS DEL SECTOR PRIVADO
157	519122	BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS DEL SECTOR PÚBLICO
158	519130	EDICIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET Y SERVICIOS DE BÚSQUEDA EN LA RED
159	519190	OTROS SERVICIOS DE SUMINISTROS DE INFORMACIÓN
160	531113	ALQUILER SIN INTERMEDIACIÓN DE SALONES PARA FIESTAS Y CONVENCIONES
161	531114	ALQUILER SIN INTERMEDIACIÓN DE OFICINAS Y LOCALES COMERCIALES
162	531115	ALQUILER SIN INTERMEDIACIÓN DE TEATROS, ESTADIOS, AUDITORIOS Y SIMILARES
163	531116	ALQUILER SIN INTERMEDIACIÓN DE EDIFICIOS INDUSTRIALES DENTRO DE UN PARQUE INDUSTRIAL
164	531119	ALQUILER SIN INTERMEDIACIÓN DE OTROS BIENES RAÍCES
165	531210	INMOBILIARIAS Y CORREDORES DE BIENES RAÍCES
166	531311	SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES RAÍCES
167	531319	OTROS SERVICIOS RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS INMOBILIARIOS
168	532110	ALQUILER DE AUTOMÓVILES SIN CHOFER
169	532121	ALQUILER DE CAMIONES DE CARGA SIN CHOFER
170	532122	ALQUILER DE AUTOBUSES, MINIBUSES Y REMOLQUES SIN CHOFER
171	532210	ALQUILER DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS PARA EL HOGAR Y PERSONALES
172	532220	ALQUILER DE PRENDAS DE VESTIR
173	532230	ALQUILER DE VÍDEO CASSETES Y DISCOS
174	532291	ALQUILER DE MESAS, SILLAS, VAJILLAS Y SIMILARES



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	27

175	532292	ALQUILER DE INSTRUMENTOS MUSICALES
176	532411	ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA CONSTRUCCIÓN, MINERÍA Y ACTIVIDADES FORESTALES
177	532420	ALQUILER DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE OTRAS MÁQUINAS Y MOBILIARIO DE OFICINA
178	532491	ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO, PESQUERO Y PARA LA INDUSTRIA MANUFACTURERA
179	532492	ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA MOVER, LEVANTAR Y ACOMODAR MATERIALES
180	532493	ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO COMERCIAL Y DE SERVICIOS
181	533110	SERVICIOS DE ALQUILER DE MARCAS REGISTRADAS, PATENTES Y FRANQUICIAS
182	541110	BUFETES JURÍDICOS
183	541120	NOTARÍAS PÚBLICAS
184	541190	SERVICIOS DE APOYO PARA EFECTUAR TRÁMITES LEGALES
185	541211	SERVICIOS DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
186	541219	OTROS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA CONTABILIDAD
187	541310	SERVICIOS DE ARQUITECTURA
188	541320	SERVICIOS DE ARQUITECTURA DE PAISAJE Y URBANISMO
189	541330	SERVICIOS DE INGENIERÍA
190	541340	SERVICIOS DE DIBUJO
191	541350	SERVICIO DE INSPECCIÓN DE SERVICIOS
192	541360	SERVICIOS DE LEVANTAMIENTO GEOFÍSICO
193	541410	DISEÑO Y DECORACIÓN DE INTERIORES
194	541420	DISEÑO INDUSTRIAL
195	541430	DISEÑO GRÁFICO
196	541490	DISEÑO DE MODAS Y OTROS DISEÑOS ESPECIALIZADOS
197	541510	SERVICIOS DE DISEÑO DE SISTEMAS DE CÓMPUTO Y SERVICIOS RELACIONADOS
198	541610	SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN
199	541620	SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN MEDIO AMBIENTE
200	541690	OTROS SERVICIOS DE CONSULTORÍA CIENTÍFICA Y TÉCNICA
201	541711	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO EN CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS, INGENIERÍA, Y CIENCIAS DE LA VIDA PRESTADOS POREL SECTOR PRIVADO
202	541721	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES PRESTADOS EN EL SECTOR PRIVADO
203	541810	AGENCIAS DE PUBLICIDAD
204	541820	AGENCIAS DE RELACIONES PÚBLICAS



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	28

205	541830	AGENCIAS DE COMPRA DE MEDIOS A PETICIÓN DEL CLIENTE
206	541840	AGENCIAS DE REPRESENTACIÓN DE MEDIOS
207	541850	AGENCIAS DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS
208	541860	AGENCIAS DE CORREO DIRECTO
209	541870	DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO
210	541890	SERVICIOS DE ROTULACIÓN Y OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD
211	541910	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN DE MERCADOS Y ENCUESTAS DE OPINIÓN PÚBLICA
212	541920	SERVICIOS DE FOTOGRAFÍA Y VÍDEO GRABACIÓN
213	541930	SERVICIOS DE TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN
214	541941	SERVICIOS VETERINARIOS PARA MASCOTAS PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO
215	541943	SERVICIOS VETERINARIOS PARA LA GANADERÍA PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO
216	541990	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS
217	551111	CORPORATIVOS
218	561110	SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
219	561210	SERVICIOS COMBINADOS DE APOYO EN INSTALACIONES
220	561320	AGENCIAS DE EMPLEO TEMPORAL
221	561330	SUMINISTRO DE PERSONAL PERMANENTE
222	561421	SERVICIOS DE CASETAS TELEFÓNICAS
223	561422	SERVICIOS DE RECEPCIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS Y PROMOCIÓN POR TELÉFONO
224	561431	SERVICIOS DE FOTOCOPIADO, FAX Y AFINES
225	561432	SERVICIOS DE ACCESO A COMPUTADORAS
226	561510	AGENCIAS DE VIAJES
227	561520	ORGANIZACIÓN DE EXCURSIONES Y PAQUETES TURÍSTICOS PARA AGENCIAS DE VIAJES
228	561590	OTROS SERVICIOS DE RESERVACIONES
229	561620	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y CUSTODIA MEDIANTE EL MONITOREO DE SISTEMAS DE SEGURIDAD
230	561710	SERVICIOS DE CONTROL Y EXTERMINACIÓN DE PLAGAS
231	561720	SERVICIOS DE LIMPIEZA E INMUEBLES
232	561730	SERVICIOS DE INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES
233	561740	SERVICIOS DE LIMPIEZA DE TAPICERÍA, ALFOMBRAS Y MUEBLES
234	561790	OTROS SERVICIOS DE LIMPIEZA
235	561910	SERVICIOS DE EMPACADO Y ETIQUETADO
236	561920	ORGANIZADORES DE CONVENCIONES Y FERIAS COMERCIALES E

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	29

		<i>INDUSTRIALES</i>
237	561990	<i>OTROS SERVICIOS DE APOYO A LOS NEGOCIOS</i>
238	562112	<i>MANEJO DE DESECHOS NO PELIGROSOS Y SERVICIOS DE REMEDIACIÓN A ZONAS DAÑADAS POR DESECHOS NO PELIGROSOS</i>
239	611411	<i>ESCUELAS COMERCIALES Y SECRETARIALES DEL SECTOR PRIVADO</i>
240	611421	<i>ESCUELAS DE COMPUTACIÓN DEL SECTOR PRIVADO</i>
241	611431	<i>ESCUELAS PARA LA CAPACITACIÓN DE EJECUTIVOS DEL SECTOR PRIVADO</i>
242	611511	<i>ESCUELAS DEL SECTOR PRIVADO DEDICADAS A LA ENSEÑANZA DE OFICIOS</i>
243	611611	<i>ESCUELAS DE ARTE DEL SECTOR PRIVADO</i>
244	611621	<i>ESCUELAS DE DEPORTE DEL SECTOR PRIVADO</i>
245	611631	<i>ESCUELAS DE IDIOMAS DEL SECTOR PRIVADO</i>
246	611691	<i>SERVICIOS DE PROFESORES PARTICULARES</i>
247	611698	<i>OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS PROPORCIONADOS POR EL SECTOR PRIVADO</i>
248	611710	<i>SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACIÓN</i>
249	621111	<i>CONSULTORIOS DE MEDICINA GENERAL DEL SECTOR PRIVADO</i>
250	621113	<i>CONSULTORIOS DE MEDICINA ESPECIALIZADA DEL SECTOR PRIVADO</i>
251	621115	<i>CLÍNICAS DE CONSULTORIOS MÉDICOS DEL SECTOR PRIVADO</i>
252	621211	<i>CONSULTORIOS DENTALES DEL SECTOR PRIVADO</i>
253	621311	<i>CONSULTORIOS DE QUIROPRÁCTICA DEL SECTOR PRIVADO</i>
254	621320	<i>CONSULTORIOS DE OPTOMETRÍA</i>
255	621331	<i>CONSULTORIOS DE PSICOLOGÍA DEL SECTOR PRIVADO</i>
256	621332	<i>CONSULTORIOS DE PSICOLOGÍA DEL SECTOR PRIVADO</i>
257	621341	<i>CONSULTORIOS DEL SECTOR PRIVADO DE AUDIOLOGÍA Y DE TERAPIA OCUPACIONAL, FÍSICA Y DEL LENGUAJE</i>
258	621391	<i>CONSULTORIOS DE NUTRIÓLOGOS Y DIETISTAS DEL SECTOR PRIVADO</i>
259	621398	<i>OTROS CONSULTORIOS DEL SECTOR PRIVADO PARA EL CUIDADO DE LA SALUD</i>
260	621411	<i>CENTROS DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR DEL SECTOR PRIVADO</i>
261	621491	<i>OTROS CENTROS DEL SECTOR PRIVADO PARA LA ATENCIÓN DE PACIENTES QUE NO REQUIEREN HOSPITALIZACIÓN</i>
262	621610	<i>SERVICIOS DE ENFERMERÍA A DOMICILIO</i>
263	624111	<i>SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y TRABAJO SOCIAL PARA LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO</i>
264	624121	<i>CENTROS DEL SECTOR PRIVADO DEDICADOS A LA ATENCIÓN Y CUIDADO DIURNO DE ANCIANOS Y DISCAPACITADOS</i>
265	624191	<i>AGRUPACIONES DE AUTOAYUDA PARA ALCOHÓLICOS Y PERSONAS CON OTRAS ADICCIONES</i>
266	624198	<i>OTROS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y TRABAJO SOCIAL PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO</i>



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	30

267	624199	OTROS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y TRABAJO SOCIAL PRESTADOS POR EL SECTOR PÚBLICO
268	624211	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN COMUNITARIOS PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO
269	624221	REFUGIOS TEMPORALES COMUNITARIOS DEL SECTOR PRIVADO
270	624231	SERVICIOS DE EMERGENCIA COMUNITARIOS PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO
271	624311	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO PARA PERSONAS DESEMPLEADAS, SUBEMPLEADAS O DISCAPACITADAS
272	624312	SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO PRESTADOS POR EL SECTOR PÚBLICO PARA PERSONAS DESEMPLEADAS, SUBEMPLEADAS O DISCAPACITADAS
273	711111	COMPAÑÍAS DE TEATRO DEL SECTOR PRIVADO
274	711112	COMPAÑÍAS DE TEATRO DEL SECTOR PÚBLICO
275	711121	COMPAÑÍAS DE DANZA DEL SECTOR PRIVADO
276	711131	CANTANTES Y GRUPOS MUSICALES DEL SECTOR PRIVADO
277	711191	OTRAS COMPAÑIAS Y GRUPOS DE ESPECTÁCULOS ARTÍSTICOS DEL SECTOR PÚBLICO
278	711192	OTRAS COMPAÑIAS Y GRUPOS DE ESPECTÁCULOS ARTÍSTICOS DEL SECTOR PRIVADO
279	711211	DEPORTISTAS PROFESIONALES
280	711212	EQUIPOS DEPORTIVOS PROFESIONALES
281	711311	PROMOTORES DEL SECTOR PRIVADO DE ESPECTÁCULOS ARTÍSTICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS Y SIMILARES QUE CUENTAN CON INSTALACIONES PARA PRESENTARLOS
282	711320	PROMOTORES DE ESPECTÁCULOS ARTÍSTICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS Y SIMILARES QUE NO CUENTAN CON INSTALACIONES PARA PRESENTARLOS
283	711510	ARTISTAS, ESCRITORES Y TÉCNICOS INDEPENDIENTES
284	712111	MUSEOS DEL SECTOR PRIVADO
285	712190	GRUTAS, PARQUES NATURALES Y OTROS SITIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN
286	713291	VENTA DE BILLETES DE LOTERÍA, PRONÓSTICOS DEPORTIVOS Y OTROS BOLETOS DE SORTEO
287	713943	CENTROS DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO DEL SECTOR PRIVADO
288	713998	OTROS SERVICIOS RECREATIVOS PRESTADOS POR EL SECTOR PRIVADO
288	721311	PENSIONES Y CASAS DE HUÉSPEDES
289	722310	SERVICIOS DE COMEDOR PARA EMPRESAS E INSTITUCIONES
290	722320	SERVICIOS DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA EVENTOS ESPECIALES
291	722511	RESTAURANTES CON SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS A LA CARTA O DE COMIDA CORRIDA
292	722512	RESTAURANTES CON SERVICIO DE PREPARACIÓN DE PESCADOS Y MARISCOS

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	31

293	722513	RESTAURANTES CON SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ANTOJITOS
294	722514	RESTAURANTES CON SERVICIO DE PREPARACIÓN DE TACOS Y TORTAS
295	722515	CAFETERÍAS, FUENTES DE SODA, NEVERÍAS, REFRESQUERÍAS Y SIMILARES
296	722516	RESTAURANTES DE AUTOSERVICIO
297	722517	RESTAURANTES CON SERVICIO DE PREPARACIÓN DE PIZZAS, HAMBURGUESAS, HOT DOGS Y POLLOS ROSTIZADOS PARA LLEVAR
298	722518	RESTAURANTES QUE PREPARAN OTRO TIPO DE ALIMENTOS PARA LLEVAR
299	722519	SERVICIOS DE PREPARACIÓN DE OTROS ALIMENTOS PARA CONSUMO INMEDIATO
300	811112	REPARACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES (TALLER ELÉCTRICO)
301	811113	RECTIFICACIÓN DE PARTES DE MOTOR DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
302	811114	REPARACIÓN DE TRANSMISIONES DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
303	811115	REPARACIÓN DE SUSPENSIONES DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
304	811116	ALINEACIÓN Y BALANCEO DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
305	811119	OTRAS REPARACIONES MECÁNICAS DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
306	811121	HOJALATERÍA Y PINTURA DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
307	811122	TAPICERÍA DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
308	811129	INSTALACIÓN DE CRISTALES Y OTRAS REPARACIONES A LA CARROGERÍA DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
309	811191	REPARACIÓN MANUAL DE LLANTAS
310	811192	LAVADO Y LUBRICADO DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
311	811199	OTROS SERVICIOS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE AUTOMÓVILES Y CAMIONES
312	811211	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO ELECTRÓNICO DE USO DOMÉSTICO
313	811219	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE OTRO EQUIPO ELECTRÓNICO Y DE EQUIPO DE PRECISIÓN
314	811311	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO Y FORESTAL
315	811312	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
316	811313	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA MOVER, LEVANTAR Y ACOMODAR MATERIALES
317	811314	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO COMERCIAL Y DE SERVICIOS
318	811410	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE APARATOS ELÉCTRICOS PARA EL HOGAR Y PERSONALES
319	811420	REPARACIÓN DE TAPICERÍA DE MUEBLES PARA EL HOGAR
320	811430	REPARACIÓN DE CALZADO Y OTROS ARTÍCULOS DE PIEL Y CUERO
321	811491	CERRAJERÍAS



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	32

322	811492	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS
323	811493	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BICICLETAS
324	811499	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE OTROS ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PERSONALES
325	812110	SALONES Y CLÍNICAS DE BELLEZA Y PELUQUERÍAS (TATUAJES, MICRO PIGMENTACIÓN Y PERFORACIONES)
326	812120	BAÑOS PÚBLICOS
327	812130	SANITARIOS PÚBLICOS Y BOLERÍAS
328	812410	ESTACIONAMIENTOS Y PENSIONES PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES
329	812910	SERVICIO DE REVELADO E IMPRESIÓN DE FOTOGRAFÍAS
330	812990	OTROS SERVICIOS PERSONALES
331	813110	ASOCIACIONES, ORGANIZACIONES Y CÁMARAS DE PRODUCTORES, COMERCIANTES Y PRESTADORES DE SERVICIOS
332	813130	ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES DE PROFESIONISTAS
333	813230	ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES CIVILES
334	814110	HOGARES CON EMPLEADOS DOMÉSTICOS
335	931610	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE INSTITUCIONES DE BIENESTAR SOCIAL
336	931710	RELACIONES EXTERIORES
337	941116	ESTÉTICA
338	941117	IMPRESA
339	941119	MOCHILAS Y MALETAS
340	941123	VENTA DE PISOS Y AZULEJOS
341	941124	VENTA AL POR MAYOR DE ARTÍCULOS DE LIMPIEZA
342	941129	SERVICIOS DE BANQUETES
343	941236	AGENCIA DE SEGURIDAD
344	941138	TAQUILLA
345	941118	INSTALACIÓN Y RENTA DE BINOCULARES
346	941120	RENTA DE ACCESORIOS PARA DEPORTES ACUÁTICOS
347	941121	ROPA DEPORTIVA
348	941122	SPA
349	941125	VENTA DE ARTÍCULOS Y ACCESORIOS PARA PESCA
350	941126	CAFETERÍA
351	941128	CHURRERÍA
352	941130	TAQUERÍA
353	941131	CAMPAMENTOS Y ALBERGUES RECREATIVOS



FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		N°. DE PÁGINA
MES	AÑO	ME S	AÑO	
09	2020	01	2024	33

354	941132	DEPARTAMENTOS Y CASAS AMUEBLADAS CON SERVICIO DE HOTEL
355	941137	RENTA DE MOTOCICLETAS